



INSTRUCCIONES PARA LA GENERACIÓN DE LOS NUEVOS MODELOS 030 DE PAGO DE TASAS Y PRECIOS PÚBLICOS

PASO 1. Ir a la página web https://gestiona7.madrid.org/rtas_webapp_pagotasas (los espacios son guiones bajos _).

PASO 2. Pulsar el botón **INICIAR** y aceptar las Condiciones de Uso y la Política de Privacidad.

PASO 3. Pulsar sobre el recuadro **“Pagar tasa o precio público”**.

PASO 4. Elegir de los siguientes códigos QR el que coincida con el precio público a pagar y escribirlo en la caja de búsqueda **“Búsqueda por QR”**.

NÚMERO DE CÓDIGO QR	SERVICIO QUE SE SOLICITA (TÍTULOS)
3514	Expedición de título (51,49€)
3941	Expedición de duplicado de título (15,76€)

NÚMERO DE CÓDIGO QR	SERVICIO QUE SE SOLICITA (MATRÍCULA)
2879	Matrícula por curso completo (400€)
2886	Matrícula por curso completo. Pago fraccionado (200€)

NÚMERO DE CÓDIGO QR	SERVICIO QUE SE SOLICITA (MÓDULOS REPETIDOS)
2882	Matrícula por repetición de módulo profesional (120€/unidad)
2890	Matrícula por repetición de módulo profesional. Pago fraccionado (60€/unidad)

NÚMERO DE CÓDIGO QR	SERVICIO QUE SE SOLICITA (PRUEBA DE ACCESO)
5650	Prueba específica de acceso a ciclos formativos de grado superior de Artes Plásticas y Diseño (25€)

En caso de tener de derecho a deducción por Familia Numerosa de Carácter General, se deberá marcar la casilla **“Deducciones”**. En este caso los importes reflejados en las tablas anteriores se verán reducidos en un 50%, y habrá que presentar, inexcusablemente, en la secretaría de la Escuela la correspondiente fotocopia y original de la tarjeta de Familia Numerosa.

PASO 5. Rellenar todos los datos solicitados y pulsar sobre **“Continuar”**.

PASO 6. Comprobar que los datos introducidos son correctos y pulsar sobre **“Continuar”**.

PASO 7. Elegir el método de pago y, una vez realizado, **ENTREGAR EN LA SECRETARÍA DEL CENTRO COPIA DEL RECIBO**.